

DÜZEY C1 Avrupa Konseyi'nin Ortak Avrupa Çerçevesi doğrultusundadır.
BÖLÜM 4 SINAV GÖREVLİSİNİN KİTAPÇIĞI

D Ö N E M
Kasım 2013

C1 DÜZEYİ SÖZLÜ SINAVI

1. SINAV HAKKINDA TEMEL BİLGİLER

Sınav süresi: 25 dakika

Sınava katılım biçimi: Adaylar ikişer olarak sınava alınır ve birbirleriyle konuşur.

İçerik:

a. Isınma: Sınav görevlisi her bir adaya birkaç ısınma sorusu sorar (yaş, okul / iş, hobiler) **[Not verilmez. Her iki aday için 1 dakika]**

b. Açık uçlu yanıt: Aday, sınav görevlisi tarafından sorulan tek bir soruyu belli bir konudaki fikrini ifade ederek ve savunarak yanıtlar. **[Her iki aday için 4 dakika]**

c. Başkalarına bilgi iletme ve açık uçlu karşılıklı konuşma: Adaylar Yunanca bir metinden bir girdiye dayalı soruyu cevaplamak üzere bir karşılıklı konuşma yaparlar. **[Her iki aday için 15 dakika]**

Sınav görevlisinin / adayın rolleri:

1. etkinlikte (açı uçlu yanıt) sınav görevlisi adaylarla konuşmaz; sadece soru sorar ve her aday yanıt verir.

2. etkinlikte (başkalarına bilgi iletme ve açık uçlu karşılıklı konuşma) sınav görevlisi normalde adaylarla konuşmaz; soruyu açıklar ve adaylar birbirleriyle konuşurlar. Ancak, eğer bir aday, konuşmayı yürütemezse sınav görevlisi muhatap rolünü üstlenebilir.

SINAV MALZEMELERİ

Aday Kitapçığı aşağıdakileri içerir:

Aday Kitapçığı

- s. 2 - 12 arası Yunanca metinler. Her sayfada bulunan başlıklar, metinlerden belirlenen konuyu ve bağlamı gösterir. Aday Kitapçığı'nın ilk yarısı (s. 2 - 6) **Aday A**'nın bu etkinliği yapabilmek için okuması gereken Yunanca metinleri içerir. Kitapçığın ikinci yarısı (s. 7 - 11) ise **Aday B**'nin bu etkinliği yapabilmek için okuması gereken Yunanca metinleri içerir. Son sayfa (s. 12) s. 4 ve s.9'teki metinlerle ilgili yedek bir metin içerir. Sınav gününün sonunda, eğer 3 aday sona kalırsa ve 2. etkinlik iki yerine üç adayla yapılmak zorunda kalırsa, bu metinler kullanılabilir. Böyle bir durumda s. 4 ve 9'teki metinlerle ilgili olan sorulardan birini ve s. 12'deki ilgili metni seçin.

Sınav Görevlisinin Paketi

Sınav Görevlisinin Paketi'nde bulunanlar:

- Sınav hakkında bilgiler ve nasıl yürütüleceğine ilişkin bir kılavuz. (s. 1 - 3).
- Sözlü sınav değerlendirme ölçütleri formu (s. 4).
- Sınav konuları (1. etkinlik ve 2. etkinlik için sorular) (s. 5-6 ve 7-8),
- C1 düzeyi sözlü sınav için muhatap çerçevesi,
- Sözlü sınav sırasında oluşabilecek olası sorunlar için bir hatırlatma (s. 9),
- C1 düzeyi için Değerlendirme Ölçeği (s. 9-12).

2. SINAV SÜRECİ

- Sınav boyunca sınavın yapıldığı salonda 2 değerlendirici ve iki aday bulunur.
- Her iki değerlendirici adayı değerlendirir ve Sözlü Performans Değerlendirme Formu'ndaki kendi bölümlerini doldurur.
- 1. Değerlendirici rolünü üstlenen kişi uzakta oturur ve sessiz kalır. Dinler, gözlemler, notlar alır ve her adayın performansı için Sözlü Performans Değerlendirme Formu'nu kullanarak not verir.
- Sınav Görevlisi rolünü üstlenen kişi ise iki adayın karşısında oturur, sınavı yürütür ve adaylarla etkileşimde bulunur. Notlarını, onlar sınav salonunu terk ettikten sonra verir. Dolayısıyla, sınav görevlisi rolünden ayrı, 2. Değerlendirici rolü de vardır.
- Hangi adayın istenen soruları ilk önce yapacağı sıraya konmuştur. Buna göre, eğer 1. etkinlikte sorulan soruya ilk olarak **Aday A** yanıt verdiyse 2. etkinlikte **Aday B** ile başlanacaktır.

Bu kitapçık Sözlü Anlatım Sınavı görevlilerine iki (2) saat önce verilmelidir.

- C1 Söyleşi çerçevesi - Etkinlik 1 ve 2
- Sınav konuları - 1. ve 2. etkinliğin soruları
- Sınav sürecinde dikkat edilecek noktalar
- C1 değerlendirme cetveli

- Değerlendiriciler rollerini sık olarak değiştirmelidir. Sınav görevlisi ile 1. Değerlendiricinin, her 2-3 aday çifti ile sözlü sınav yürüttükten sonra rollerini değiştirmeleri tavsiye edilir. **Yine de rollerin değişim sıklığı onlara bağlıdır.**
- Sözlü sınavı yürüten her iki kişi de sınavın başarılı bir şekilde yürütülmesinde eşit derecede sorumludur.

3. SINAV GÖREVLİLERİNE ÖNERİLER

Sözlü sınav başlamadan önce:

- En az 1,5 saat öncesinde sınav için hazırlık yapmayı unutmayın. Aday Kitapçığı'nı ve Sınav Görevlisinin Paketi'ni sizin için ayrılan odada çalışabilirsiniz.
- Diğer sınav görevlisiyle birlikte çalışın, soruları ve metinleri tartışın, her bir sorunun ne gerektiğini anlamanız için birbirinize yardımcı olun.
- Birkaç soruyu diğer sınav görevlisiyle canlandırın ve nasıl işlediklerini görün.
- Sınav Görevlisinin Paketi'nde bulunan *Muhatap Çerçevesi'ni* çok iyi öğrenin.
- Sınav görevlilerinin sözlü sınav seminerleri için hazırlanan broşürlerde yer alan bilgileri önceden çalışarak kendilerini hazırlamış olmaları beklenmektedir. Yine de Sınav Görevlisinin Paketi'nde yer alan Değerlendirme Ölçeği'ni, değerlendirme ölçütlerini hatırlamak üzere dikkatli bir şekilde okuyun.

Ayrıca:

- Sözlü sınavı hangi sınav salonunda yürüteceğinizi ve ortağınızın kim olacağını öğrenin.
- Kimin ilk sınav görevlisi olacağına karar verin.
- Sınav salonundaki sıraların düzgün bir şekilde yerleştirildiğinden emin olun. Aşağıdakilere dikkat edin:
Adaylar yan yana oturacak,
Sınav görevlisi, adayların tam karşılarında oturacak,
1. Değerlendirici'in oturduğu sıra adaylardan biraz uzakta olacak, ancak onlarla görsel temas sağlaması mümkün olacak.
- Sınavı yürütmek için gerekli olan malzemenin yanınızda olduğundan emin olun. Aday Kitapçığı'nı ve konu ve soruları içeren Sınav Görevlisi Paketi'ni yanınızda sınav salonuna getirin.
- Sınav salonunda iki Aday Kitapçığı'nın daha bulunduğundan emin olun. Salonda üç adayın bulunması gereken durumlarda ise üçüncü adaya ortağınızın kitapçığını verin.

Sözlü sınav sırasında unutmayın:

Sınav Görevlisinin Paketi'nde:

1. Etkinlik

- 1. etkinlik için, hem genç hem de daha yaşlı adaylara sorulacak sorular bulunmaktadır.
- Aday hakkında bildiklerinizi göz önünde bulundurarak, her bir aday için farklı bir soru seçin.

2. Etkinlik

- 2. etkinlik için, her bir çift Yunanca metinle ilgili kullanılmak üzere en az iki soru bulunmaktadır.

Malzemeyi kullanırken:

- 1. etkinliği yürütürken, soruyu değiştirmeyin ya da başka bir biçimde ifade etmeyin. Eğer adaylardan biri tereddüt ediyorsa soruyu bu kez daha yavaş biçimde tekrar edin. Eğer aday isterse tek bir sözcüğü açıklayabilirsiniz.
- 2. etkinlikte, konuşma durma noktasına gelirse, ilerlemezse ya da adaylardan biri diğerinin konuşmaya katılmasını engelleyecek biçimde söz sırasını bırakmıyorsa konuşmanın akışını kolaylaştırmak için müdahale edin.
- Eğer iki adaydan biri Yunanca metindeki bilgiyi yeniden iletemiyorsa, bu durum, karar verme sürecini imkânsız hale getirir. Bu nedenle, adaya metindeki bilgiyi yeniden düzenleyerek ileteceğini hatırlatmak üzere müdahalede bulunmak zorunda kalabilirsiniz.
- Eğer iki adaydan biri 2. etkinliğin gereklerini yerine getirmekte tamamen yetersiz kalıyorsa diğer adayla konuşmayı devam ettirmek üzere muhatap rolünü sınav görevlisi üstlenir.
- Genel olarak, 1. ve 2. etkinlikleri yürütürken verilen konu ve soruyu değiştirmemelisiniz, ancak belli bir işte bir problemle karşılaşan adaya yardım edebilir, onu cesaretlendirebilirsiniz. Sınav görevlisi tarafından adaylara yapılan herhangi başka bir yardım, final notu verilirken göz önünde bulundurulmalıdır.
- Her aday çifti için farklı metin çiftleri seçin, metinleri seçerken adayların yaş, cinsiyet, eğitim durumu, toplumsal konumu ve ilgi alanları gibi özelliklerini göz önünde bulundurun.
- Konuları, soruları ve metinleri adayın profilini göz önünde bulundurarak rastlantısal çeşitlilikle kullanmanız beklenmektedir.
- Bütün konuları, soruları ya da metinleri kullanmanız beklenmemektedir ya da tümünü birden fazla durumda kullanmanız gerekmemektedir. Örneğin, biri size göre işlemezse onu kullanmayın.

Ayrıca aklınızda bulunsun:

- Sınavdan önce ya da sınav sırasında soru ya da sorunlarınız olursa Sınav Merkezi Komisyonu'na başvurun.
- Mola vermek isterseniz Sınav Merkezi Komisyonu'na haber vermeyi unutmayın.
- Sınav salonunda **SİGARA İÇMEK, CEP TELEFONU KULLANMAK ve BİR SEYLER YEMEK YASAKTIR.**
- **HİÇ KİMSE İŞİNİZE MÜDAHALE EDEMEZ.** Sınav salonunda hiç kimse yanınızda duramaz, sizi ya da adayları rahatsız edemez.
- Adaylarla yalnızca Türkçe iletişim kurun.
- Zamanın sınırlı olduğunu unutmayın, bu yüzden her bir adayın her etkinliği için orantılı zaman ayırın.
- Sınav sona erdiğinde adaylara teşekkür edin, ancak performanslarının kalitesi konusunda hiçbir fikir vermeyin.
- Adayların ayrılırken **ADAY KİTAPÇIKLARINI YANLARINA ALMADIKLARINDAN** emin olun.

RESMİ DEĞERLENDİRME FORMUNUN KULLANIMI

- Adayların adları ve kod numaralarının ilgili formların üzerinde olduğundan emin olun.
- Her iki değerlendirici, sütunlardaki kutucukları siyah ya da mavi tükenmez kalemle işaretler.
- Adayın performansını değerlendiren ilk kişi, **1. Değerlendirici** (sınavı yürüten değil, yan tarafta sessiz oturan kişi), formun **sol tarafındaki sütunda bulunan kutucukları işaretler**. İkinci notu verecek olan kişi (sınavı yürüten kişi), **2. Değerlendirici**, adaylar salondan ayrıldıktan sonra **sağ taraftaki sütunda bulunan kutucukları işaretler**. Her aday için genel değerlendirme - sınavın toplam notu - elektronik olarak hesaplanır, bu yüzden formda bunun için ayrı bir alan bulunmamaktadır.
- Not verirken aşağıdakileri unutmayın:
 - sözlü sınav için olası en yüksek puan **20**'dir,
 - **0** (sıfır) yalnızca hiçbir şekilde Türkçe bilgisi olmayan adaylara ya da yanıt vermeyenlere değil, ayrıca **C1 düzeyi beklentilerine uygun yanıtlar veremeyen adaylara da verilir.** (Değerlendirme Ölçütleri'ne bakın.)
- Değerlendiriciler notlamalarını ayrı ayrı yaptıkları için değerlendirmeleri farklı olabilir.
- Vereceğiniz nota ilişkin son kararınızı vermeden formu işaretlemeyin.
- Değerlendirme Formu'nu nasıl işaretleyeceğinizi bildiğinizden emin olun. Herhangi bir şekilde buruşuk ya da hasarlı olmaması beklenen form üzerinde yapılacak düzeltmeler kabul edilme-mektedir. Ancak, eğer bir hata yaparsanız ve düzeltmeniz gerekiyorsa, formu Sınav Merkezi Komisyonu'na götürün, orada sorunuzla ilgili size yardımcı olacaklardır.
- Her ölçüt için uygun kutucuğu “-” şeklinde doldurun:

Sınav gününün sonunda:

- Aday kitapçıklarını, Sınav Görevlisi Paketlerini ve Sözlü Performans Değerlendirme Formlarını Sınav Merkezi Komisyonu'na TESLİM EDİN.
- **HİÇBİR SINAV BELGESİNİ SINAV MERKEZİNDEN DIŞARI ÇIKARMAYIN.**

Sınav Merkezinden ayrılmadan:

Sınav görevlisi olarak görevlerinizi tamamladıktan sonra “Kasım 2013 KPG Sözlü Sınav Geri Bildirim Formu”nu doldurun ve Sınav Merkezi Komisyonu'na teslim edin.

C1 DÜZEYİ SÖZLÜ SINAV DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ FORMU**DİL KULLANIMI (1. VE 2. ETKİNLİK)
(ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ: ΔΟΚΙΜΑΣΙΑ 1 & 2)**

SESΒİLİMSEL EDİNÇ (ΠΡΟΦΟΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΤΟΝΙΣΜΟΣ)	1	2		
Doğru sözcük vurgusu ve seslerin doğru sesletimi. (Anlamın ince ayrıntılarını vermek üzere) çeşitli vurgu ve ezgi.				
SÖZLÜKSEL ÇEŞİTLİLİK VE DENETİM (ΛΕΞΙΛΟΓΙΚΗ ΑΚΡΙΒΕΙΑ ΚΑΙ ΠΟΙΚΙΛΙΑ)	0	1	2	3
Doğru sözcük biçimi ve anlam. Geniş bir sözcük dağarcığı kullanımı. (Gerektiğinde) Deyimlerin ve konuşma dilinin kullanımı.				
DİLBİLGİSEL DOĞRULUK (ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΑΚΡΙΒΕΙΑ)	0	1	2	3
Dilbilgisel yapıların doğruluğu ve istenen anlamın aktarımı. (Gerektiğinde) Karmaşık tümce yapılarının kullanımı.				
UYGUN DİL (ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΛΕΞΙΚΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ)	0	1	2	3
Durum bağlamına uygun dilbilgisel yapılar ve söz varlığı. Uygun kesit dili kullanımı ve (gerektiğinde) kesit dil değişimleri.				
BAĞLAŞIKLIK, BAĞDAŞIKLIK VE AKICILIK (ΣΥΝΟΧΗ, ΣΥΝΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΛΟΓΟΥ)	0	1	2	3
İyi yapılandırılmış, tam bağdaşık konuşma. Bağlaşıklık araçlarının etkili biçimde kullanımı. Akıcı ve spontane bir konuşmada konular açabilme.				

**DİL KULLANIMI (2. ETKİNLİK)
(ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΓΛΩΣΣΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ: ΔΟΚΙΜΑΣΙΑ 2)**

ETKİLEŞİM BECERİLERİ (ΣΥΝΟΜΙΛΙΑΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ)	0	1	2	3
Uygun karşılıklı konuşma stratejileri kullanır (konuşmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder.) Fikir ve kişisel görüşleri tartışır. Etkileşimi yönetir (güçendirmeden söz keser, açıklama yapar, doğrulama talep eder.) Muhatabıyla etkili biçimde uzlaşır.				
BAŞKALARINA BİLGİ İLETME BECERİSİ (ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ)	0	1	2	3
Yunanca metinden ilgili bilgiyi seçer ve / veya özetler. Bilgiyi durum bağlamına göre yeniden tartışır. İlgili bilgiyi yeniden iletir (yorumlayarak, çevirerek ya da orijinal kullanımından farklılaştırarak.)				

Not: Değerlendirme Ölçeği 0-2:

0 = C1 düzeyi için yetersiz
1 = Yetkin
2 = Tam Yetkin

Değerlendirme Ölçeği 0-3:

0 = C1 düzeyi için yetersiz
1 = Düşük Yetkin
2 = Orta Yetkin
3 = Yetkin

SINAV GÖREVLİLERİNE C1 DÜZEYİ KONUŞMA YÖNERGESİ**C1 DÜZEYİ İÇİN MUHATAP ÇERÇEVESİ**
Bölüm 1 (1. Etkinlik)**A - Kendimizi tanıma / Isınma soruları (iki aday için 1 dakika) [Değerlendirilmez]**

Sınav görevlisi:	- Merhaba. Hoşgeldiniz. Değerlendirme formlarınızı alabilir miyim lütfen? (formları alın ve diğer sınav görevlisine verin, kimin kim olduğunu karıştırmadığınızdan emin olun) - Teşekkür ederim, oturun lütfen. Benim adım, ve bu da diğer sınav görevlisi arkadaşım Lütfen sınav süresince yüksek sesle ve açık bir biçimde Türkçe konuşun. Etkinlik yönerge- lerini tekrarlamamı isteyebilir ya da gerekli başka açıklamalar yapmamı isteyebilirsiniz ancak yalnız Türkçe olarak. Peki... adınız nedir? (not edin.) Ya sizinki? (not edin.)
Sınav görevlisi:	(Aday A'ya) Evet..., (ADI), ne iş yapıyorsunuz? / nerede yaşıyorsunuz? / boş zamanınız -hobileriniz var mı? gibi (ortamı ısıtmak ve adayı tanımak amacıyla genel sorular.)
Sınav görevlisi:	(Aday B'ye) Ya siz, (ADI), bu sınava neden katılıyorsunuz? / siz ne iş yapıyorsunuz? / işte / okulda çok yoğun musunuz? gibi (ortamı ısıtmak ve adayı tanımak amacıyla genel sorular.)

1. Etkinlik (Toplam 4 dakika – Her aday için 2 dakika)

Sınav görevlisi:	- Tamam. Şimdi 1. etkinliğe başlayalım. Her birinize bir görüş bildirme sorusu soracağım ve yanıtlamak için her birinizin iki dakikası olacak. Görüşünüzü açık bir biçimde belirtmeli ve savunmalısınız. (Aday A ile başlayın)
(Aşağıda verilen sorulardan <i>birini</i> seçin ve adaya sorun)	
Sınav görevlisi:	(Aday bitirdiğinde) - Teşekkür ederim.
(Aşağıda verilen sorulardan (aday A'ya sorduğunuzdan) <i>FARKLI</i> bir soru seçin ve aday B'ye sorun)	
Sınav görevlisi:	(Aday bitirdiğinde) - Teşekkür ederim.

1. ETKİNLİK: BİR GÖRÜŞ BİLDİRME SORUSUNU YANITLAMA

1.	Günümüzde televizyonun amacı, insanları eğlendirmek mi yoksa eğitmek mi? Ne düşünüyorsunuz? Anlatın.
2.	Halka uygulanan 'Açık Yerlerde Sigara İçme Yasağı'na karşı mısınız yoksa yasağı destekliyor musunuz? Nedenini açıklayın.
3.	Yabancı bir ülkede okumak fırsatınız olsaydı hangi ülkeyi seçerdiniz? Niçin? Anlatın.
4.	Sınıf içinde öğretim mi, uzaktan öğretim mi? Yabancı dil öğretiminde hangisini tercih ederiniz? Niçin?
5.	"Damlaya damlaya göl olur" atasözünün ne demek istediğini anlatın. Sizce doğru mu, yanlış mı? Niçin? Anlatın.

6.	“Evdeki hesap (pazara) çarşıya uymaz” atasözünün ne demek istediğini anlatın. Sizce doğru mu, yanlış mı? Niçin? Anlatın.
7.	Sizce, yeni teknolojiler insanların hayatını ne şekilde etkiler? Anlatın.
8.	“Şöhret mi servet mi (para mı)? İkisinden hangisini tercih ederdiniz? Niçin?
9.	Çağdaş insanın yaşamında sosyal – medyaların / paylaşım sitelerinin mecraların (face book, twitter, v.b.) rolü nedir? Sizce günlük yaşamımıza faydalı mıdır, değil midir? Niçin? Anlatın.
10.	Sizce, başarıda çalışmak mı, şans mı daha önemlidir? Bu konuda ne düşünüyorsunuz? Anlatın.

C1 DÜZEYİ İÇİN MUHATAP ÇERÇEVESİ

Bölüm 2 (2. Etkinlik)

2. Etkinlik (İki aday için toplam 15 dakika)

Sınav görevlisi:	- Şimdi 2. etkinliğe geçelim. Her birinizden birbirinden farklı ancak bazı yönlerden birbiriyle ilgili bazı Yunanca metinler okumanızı isteyeceğim. Bu metinlerdeki bilgilere dayanarak, sınav arkadaşınızla bilgi alışverişi yapın. Birbirinizle konuşurken sizi dinliyor olacağım ancak konuşmaya katılmayacağım. Başlamanızı söylediğimde siz [Aday B'ye] ADI tartışmayı başlatacaksınız. Her ikinizin de konuşmanın sürdürülmesiyle sorumlu olduğunuzu unutmayın. <i>(Aday Kitapçığından bir sayfa seçin ve Aday B'ye kitapçığı verin)</i>
Sınav görevlisi:	- Evet ... , ADI, no.lu sayfaya gidin ve ... <i>(Aday A'ya kitapçığı verin.)</i>
Sınav görevlisi:	- ADI,no.lu sayfaya gidin. <i>Her iki adaya yönelik olarak</i>
Sınav görevlisi:	- Metinlerinizi okuduktan sonra aşağıdaki etkinliği tamamlamak için yaklaşık 10 dakikanız olacak. <i>(Aşağıdaki sorulardan birini seçin ve yüksek sesle okuyun.)</i> Şimdi metinlerinizi okumak için 2-3 dakikanız var. Siz konuşmaya başlamadan önce soruyu tekrarlayacağım. Şimdi okumaya başlayabilirsiniz. <i>(Adaylara metni okumaları için 2-3 dakika verin.)</i> Hazır mısınız? Şimdi, birbirinize dönün, ben sorularınızı tekrarlıyorum. <i>(Birbirlerine dönene kadar bekleyin ve soruları tekrarlayın.)</i> Tamam.(Aday B'ye) ADI, başlayabilirsiniz.
Sınav görevlisi:	<i>(Adaylar bitirdiklerinde)</i> - Tamam.Teşekkür ederim. Sınav tamamlandı. İkinize de iyi günler diliyorum.

2. ETKİNLİK: SÖZLÜ ANLATIMDA ARACILIK VE BİLGİYİ AKTARMA

Güz Seyahatleri

(Aday A: SAYFA 2 - Aday B: SAYFA 7)

SORU 1	Siz ikiniz bir seyahat acentesinde çalıştığınızı düşünün. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaştıktan sonra, sonbahar mevsiminde Avrupa'ya seyahat etmek ve iki tarihi şehir ziyaret etmek isteyen bir arkadaşınıza hangi önerilerde bulunacağınıza ortaklaşa karar verin.
SORU 2	Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, sonbahar mevsiminde seyahat etmek ve mutfağıyla ün yapan iki şehri ziyaret etmek isteyen arkadaşınıza hangi önerilerde bulunacağınıza birlikte karar verin.
SORU 3	Sonbahar mevsiminde seyahate çıkacak ortak bir arkadaşınız hangi şehirleri ziyaret edeceğine dair henüz karar verememiştir. Siz ikiniz, okuduğunuz metinlerdeki bilgileri paylaştıktan sonra, ziyaret nedenlerini anlatarak ona önereceğiniz iki şehri ortaklaşa seçin.

Programlı çalışalım!

(Aday A: SAYFA 3 - Aday B: SAYFA 8)

SORU 4	Ortak bir arkadaşınız, gün boyu işlerinden dolayı serbest zaman bulamadığından yakınıyor. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, serbest zaman bulabilmek için arkadaşınıza en yararlı dört tavsiyenin ne olacağına birlikte karar verin.
SORU 5	Ortak bir arkadaşınız yoğun çalışmaktan ötürü arkadaşlarıyla görüşemediğinden yakınıyor. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, arkadaşlarıyla hoş vakit geçirmek ve boş zaman bulabilmek için arkadaşınıza hangi önerilerde bulunacağınıza birlikte karar verin.
SORU 6	İnternetteki mesajında ortak bir arkadaşınız boş zamanını kazanmak ve değerlendirmek konusunda sizden bilgi edinmek istiyor. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, cevabınızda hangi bilgilerin yer alacağına birlikte karar verin.

Seyahate Çıkıyoruz. Çocuklar Bizimle Gelsinler mi?

(Aday A: SAYFA 4 - Aday B: SAYFA 9 – (gerekirse) Aday C: SAYFA 12)

SORU 7	Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın. Sonra yaz tatiline çıkacak tanıdık bir evli çiftle çocuklarıyla tatil günlerinde hoşça vakit geçirmesi için verebileceğiniz en önemli dört tavsiye konusunda ortak bir karar verin.
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SORU 8	"Aile" dergisinde ailece tatil yapmanın püf noktaları ile ilgili bir makale yazacaksınız. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaştıktan sonra, böyle bir metnin hangi tavsiyeleri mutlaka içermesi gerekli olduğu konusunda ortak bir karar verin.
SORU 9	Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, evlilik hayatında sıkıntılı günler yaşayan arkadaşınıza yaz tatilinde mutlu anlar geçirmek için ona verebileceğiniz en faydalı dört tavsiyenin ne olacağına birlikte karar verin.

Çocuklar Oynarken Nelere Dikkat Etmeliyiz?**(Aday A: SAYFA 5 - Aday B: SAYFA 10)**

SORU 10	Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, beş yaşında çocuk sahibi olan bir çift arkadaşınıza oyuncaklar konusunda vereceğiniz en faydalı dört tavsiyenin ne olacağına birlikte karar verin.
SORU 11	"Aile" dergisinde "Çocuk ve Oyuncak" başlıklı bir makale yazacaksınız. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın ve sonra böyle bir yazıda mutlaka yer alması gereken dört öneri konusunda ortaklaşa karar verin.
SORU 12	Ortak bir çift arkadaşınızın üç ve onbir yaşındaki çocuklarına oyuncak hediye almak istediğini düşünün. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, oyuncakları alırken mutlaka dikkat edilmesi gereken en önemli dört husus konusunda ortak bir karar verin.

Okuyun! Sağlığınıza yararlıdır!**(Aday A: SAYFA 6 - Aday B: SAYFA 11)**

SORU 13	Siz ve arkadaşınız bir kitabevinde çalışıyorsunuz ve kitap okumanın faydalarını içeren bir broşür hazırlayacaksınız. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın ve sonra böyle bir broşürde mutlaka yer alması gereken dört öneri konusunda ortaklaşa karar verin.
SORU 14	Ortak bir arkadaşınız okumayı sevmediğinden kitap okumaktan kaçınıyor. Siz ikiniz, okuduğunuz metinlerdeki bilgileri paylaştıktan sonra, arkadaşınızı kitap okumaya ikna (teşvik) edebilmek için ona vereceğiniz önerileri ortaklaşa seçin.
SORU 15	Ortak bir arkadaşınız bazı sıkıntılarının verdiği aşırı stresin belleğindeki olumsuz etkilerinden yakınıyor. Siz metinlerdeki bilgi ve görüşleri paylaştıktan sonra, okumanın faydaları konusunda karar vereceğiniz en önemli dört tavsiyeyi sıralayın.

Sözlü sınav sırasında oluşabilecek olası sorunlar

SORUN	ÇÖZÜM
Eğer aday yanıt vermekte tereddüt ediyor, uzun süre duraksıyor ya da çok kısa bir yanıt veriyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adayın son tümcesini vurgulayarak tekrarlayın. 2. Tetikleyici /teşvik edici bazı sorular sorun. (<i>Ekleme istediğiniz bir şey var mı?... gibi</i>). 3. Daha basit sorular sorarak konuyu detaylandırın.
Aday, heyecanlı ya da gerginse ve konuşmakta güçlük çekiyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gülümseyin, adayın daha rahat hissedebileceği vücut dili, yüz ifadeleri ve tonlama kullanın. 2. Eğer ilk olarak heyecanlı adayla başladıysanız diğer adayla devam edin ve heyecanlı adaya daha sonra tekrar dönün.
Eğer aday konuşmaya katıl(a)mıyorsa ya da konuşmayı sürdürmüyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaya soruyu tekrar etmenizi isteyip istemediğini sorun. 2. Adayın konuşmaya başlaması için Yunanca metinde hangi bilginin bu konu ile ilgili olduğunu sorun. 3. Aday takıldıysa, adayın son sözlerini başka bir şekilde ifade edin. 4. Aday duraksamaya devam ediyorsa, diğer adaya dönün. 5. Eğer aday konuş(a)mamaya devam ediyorsa, diğer adayla konuşmada bu adayın yerini siz alın.
Eğer aday 2. etkinlikte diğer aday yerine sınav görevlisine doğru Konuşuyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> 1. Araya girin ve konuşmalarını birbirlerine yönelmelerini isteyin. 2. Etkinliğe başlamadan önce birbirlerine bakmaları açısından adayların sandalyelerini birbirlerine doğru çevirmelerini istemeniz yararlı olacaktır.

NOT:

- ✓ (Yukarıda söz edildiği türden) Herhangi başka bir yardım ya da yönlendirme final notu verilirken göz önünde bulundurulmalıdır.
- ✓ Orada adaylara yardım etmek ya da onlara bir şey öğretmek için değil, onları değerlendirmek için bulunduğunuzu unutmayın. Öğretmen rolüne girip adaya aradığı bir sözcüğü söylemek, adayın devam edebilmesi için tümcesini tamamlamak çok kolaydır. Gereksiz yardımda bulunmaktan olabildiğince kaçının.
- ✓ Etkinlik sorularının basit sözcükler ve basit tümce yapıları ile ifade edilmesine özen gösterilmiştir. Sorulara yeni bilgi eklemeyin ve onları değiştirmeyin.
- ✓ Eğer adaylardan biri sorulardaki bir sözcüğü anlamıyorsa, eğer isterse, soruyu/konuyu değiştirmeden sözcüğün eşanlamlısını söyleyebilirsiniz.

DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ

1.ve 2. ETKİNLİKLERDE GENEL BAŞARI

SESBİLİMSSEL EDİNÇ: TONLAMA, VURGU VE SESLETİM			
YETKİN C1 KONUŞUCUSU	NOT: 2	ORTA YETKİN C1	NOT: 1
<ul style="list-style-type: none"> • Açık söyleyiş ve tam anlaşılır sesletim. • Anlamanın ince ayrıntılarını ifade etmek üzere tonlamayı / vurguyu değiştirir. • Özel bir anlamı vurgulamak üzere tümce vurgusunu doğru bir şekilde değiştirir. 		<ul style="list-style-type: none"> • Açık söyleyiş ve anlaşılır sesletim. • Açık, doğal ve anlaşılır tonlama. • Tam anlaşılır vurgu örüntüleri ve düzgü. 	

DİLSEL EDİNÇ	
SÖZLÜKSEL ÇEŞİTLİLİK VE DENETİM	
YETKİN C1 KONUŞUCUSU NOT: 3	ORTA YETKİN C1 NOT: 2
<ul style="list-style-type: none"> Adayın kullandığı sözcüklerin anlamı ve biçimi doğrudur. Adayın sözcük dağılımı onun söylemek istediklerini kısıtlamaz. Konuşurken nadir olarak boşluk yaşanır ve bunlar dolaylamalarla geçiştirilir. Kaçınma stratejileri kullanmaz. Deyimlere ve konuşma diline hakimdir ve gerektiğinde iyi ve etkili biçimde kullanır. 	<ul style="list-style-type: none"> Adayın kullandığı sözcüklerin anlamı ve biçimi doğrudur, hatalar nadirdir. Bazı durumlarda, sözcük dağılımı söz konusu konu için sınırlı görünür. İfadeleri bulmak için çok az düşünür; çok az olan sözlüksel boşluklar başarılı bir şekilde dolaylama yoluyla geçiştirilir. Kaçınma stratejilerini çok az kullanır. Gerektiğinde bazı deyimleri ve konuşma dilini kullanır.
DÜŞÜK YETKİN C1 NOT: 1	C1 ALTI DÜZEY NOT: 0
<ul style="list-style-type: none"> Aday birkaç (önemsiz) anlam hatası yapar ve sadece çok küçük biçim hataları yapar. Adayın sözcük dağılımı söz konusu konu için oldukça sınırlıdır. Sözlüksel boşluklar çoğunlukla dolaylama ile geçiştirilir. Çok fazla kaçınma stratejisi kullanır. Gerektiğinde deyimleri ve konuşma dilini nadir olarak kullanır. 	<ul style="list-style-type: none"> Bazı biçim ve anlam hataları yapar ancak bu hatalar iletişimi ciddi biçimde aksatmaz. Adayın sözcük dağılımı açık biçimde sınırlıdır ve bazı standart ifadeleri kullanır ancak her zaman doğru biçimde kullanmaz. Sözlüksel boşluklar açık biçimde duraksamalara neden olur. Dolaylamalar sıklıkla başarısız olur. Gerektiğinde deyimleri ve konuşma dilini hiç kullanmaz.
DİLBİLGİSEL DOĞRULUK	
YETKİN C1 KONUŞUCUSU NOT: 3	ORTA YETKİN C1 NOT: 2
<ul style="list-style-type: none"> Tutarlı bir şekilde yüksek derece dilbilgisel doğruluk. Karmaşık tümce biçimlerine hakimdir ve başarılı biçimde kullanır. Hataları fark etmek zordur; hata oluştuğunda, başarıyla düzeltilir. 	<ul style="list-style-type: none"> Her zaman tutarlı olmayan yüksek derece dilbilgisel doğruluk. Sık ve başarılı karmaşık tümce biçimleri kullanımı. Hatalar nadirdir; hata oluştuğunda çoğunlukla düzeltilir.
DÜŞÜK YETKİN C1 NOT: 1	C1 ALTI DÜZEY NOT: 0
<ul style="list-style-type: none"> Oldukça yüksek derece dilbilgisel doğruluk. Nadir ve başarılı karmaşık tümce biçimleri kullanımı. Hatalar oldukça nadirdir; hata oluştuğunda sıklıkla düzeltilir. 	<ul style="list-style-type: none"> Çoğunlukla doğru dilbilgisel yapılar seçilir. Karmaşık tümce yapıları çok az kullanılır ancak her zaman doğru kullanılır. Bazı yanlış dilbilgisel yapılar seçilir ancak bunlar iletişimi aksatmaz.
DİLSEL TERCİHLERİN UYGUNLUĞU	
YETKİN C1 KONUŞUCUSU NOT: 3	ORTA YETKİN C1 NOT: 2
<ul style="list-style-type: none"> Durumsal bağlam için uygun dil seçimleri yaparak fikirlerini ifade eder. Uygun kesit dili kullanır ve gerektiğinde uygun kesit dil değişimlerini yapar. 	<ul style="list-style-type: none"> Düşüncelerini açık biçimde iletir, ancak bazı dil seçimleri etkisiz ya da uygunsuz olmaktadır. Uygun kesit dili kullanır ancak gerekse bile kesit dil değişimlerini yapamaz.
DÜŞÜK YETKİN C1 NOT: 1	C1 ALTI DÜZEY NOT: 0
<ul style="list-style-type: none"> Adayın dil seçimleri her zaman uygun olmadığı için düşünceleri karışıktır. Sürekli uygun dil kesitini kullanamaz. 	<ul style="list-style-type: none"> Sıkça görülen uygunsuz dil seçimleri, dolayısıyla, düşünceleri, biraz karışıktır ancak iletişim sağlanır. Kesit dil seçimi uygunsuzdur.

KONUŞMADA BAĞLAŞIKLIK,BAĞDAŞIKLIK VE AKICILIK			
YETKİN C1 KONUŞUCUSU	NOT: 3	ORTA YETKİN C1	NOT: 2
<ul style="list-style-type: none"> Açık, akıcı, iyi yapılandırılmış, tam bağdaşık konuşma. Bağlayıcıların ve bağlaşıklık araçlarının etkili ve doğru kullanımı. Ayrıntılı tanımlamalar yapar ve gerektiğinde alt temalarla bütünleştirerek, belirli konular geliştirerek, uygun sonuçlarla sonlandırarak akıcı, fazla düşünmeden, neredeyse zahmetsizce anlatı yapar. 		<ul style="list-style-type: none"> Çoğunlukla akıcı, bağdaşık ancak zaman zaman iyi yapılandırılmamış konuşma. Bağlayıcıların ve bağlaşıklık araçlarının çoğunlukla etkili ve doğru kullanımı. Akıcı bir biçimde, fazla düşünmeden ve çok fazla duraksama yapmadan kendini ifade eder. 	
DÜŞÜK YETKİN C1	NOT: 1	C1 ALTI DÜZEY	NOT: 0
<ul style="list-style-type: none"> Konuşma her zaman akıcı değildir; bağdaşık olmasına rağmen iyi yapılandırılmış değildir. Sözceleri ve konuşma parçalarını bağlamak için bağlaşıklık araçlarının doğru ancak her zaman uygun olmayan kullanımı. Kendisini her zaman düşünmeden ifade edemez, dinleyiciyi yoran duraksamalar yapar. 		<ul style="list-style-type: none"> Çoğunlukla söylem bağdaşık ancak konuşma iyi yapılandırılmış değildir. Sözceleri ve konuşma parçalarını bağlamak için bağlaşıklık araçlarının çoğunlukla doğru kullanımı. Aday konu ile baş edebilmesine rağmen, akıcılık bariz şekilde eksiktir ve dinleyiciyi yoran duraksamalar ve bölünmeler vardır. 	

2. ETKİNLİK İÇİN DEĞERLENDİRME

ETKİLEŞİM BECERİLERİ			
YETKİN C1 KONUŞUCUSU	NOT: 3	ORTA YETKİN C1	NOT: 2
<ul style="list-style-type: none"> Uygun konuşma stratejileri kullanarak bir tartışmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder ve sonlandırır. Kendi katkısını başarılı bir şekilde muhatabıninkıyla ilişkilendirir ve fikir ve kişisel görüşleri tartışabilir. Güçendirmeden muhatabının sözünü keser, bazı noktaları aydınlatmak amacıyla sorular sorar ve muhatabının ne söylediğini anlamasını sağlar. Muhatabıyla etkili bir biçimde uzlaşır. 		<ul style="list-style-type: none"> Çoğunlukla uygun konuşma stratejileri kullanarak bir tartışmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder ve sonlandırır. Kendi fikirlerini muhatabıninkilerle ilişkilendirir ve bir tartışmaya etkin bir şekilde katkıda bulunma girişimleri yapar. Uygun biçimlerde söz alır, açıklama isteklerine uygun biçimde yanıt verir, muhatabının anlamasına, konuşmaya katılmasına yardımcı bulunur. Muhatabıyla uzlaşmak için çaba gösterir. 	
DÜŞÜK YETKİN C1	NOT: 1	C1 ALTI DÜZEY	NOT: 0
<ul style="list-style-type: none"> Bir tartışmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder ve sonlandırır. Ancak konuşma stratejileri etkisizdir. Bazı durumlarda adayın fikirleri muhatabıninkıyla ilişkili değildir ve bazı noktaları, etkili biçimde tartışamaz. Tartışmaya katılmasına rağmen, onu sürdürmek için uygun girişimlerde bulunamaz. Muhatabıyla her zaman uzlaşamaz. 		<ul style="list-style-type: none"> Bir tartışmayı başlatma ve sürdürme becerileri sınırlıdır ancak ilk girişim karşı taraftan geldiğinde tartışmaya katılabilir. Her zaman uygun bir şekilde olmasa da kendi konuşma sırasını alabilir ya da uygun olmayan bir strateji ile söz alır. Düzenli bir biçimde muhatabıyla ilgili değildir ve tartışmaya sınırlı bir biçimde katılabilir. Muhatabıyla uzlaşmak amacıyla uygun/sık olmayan girişimlerde bulunur. 	

BAŞKALARINA BİLGİ İLETME			
<p>Soruya bağlı olarak adaylardan şunlardan biri beklenir:</p> <p>1. Kaynak metinde söz konusu soru ile ilgili olan bilgiyi Türkçe olarak yeniden iletmesi, 2. Kaynak metni yorumlaması, yeniden düzenlemesi / özetlemesi.</p>			
YETKİN C1 KONUŞUCUSU	NOT: 3	ORTA YETKİN C1	NOT: 2
<ul style="list-style-type: none"> ■ Sorunun gereklerine tatmin edici biçimde yanıt verir. Örneğin, ✓ İstenen bilgiyi yeniden iletir. ✓ Bilgiyi etkinlik, verimlilik ve durum bağlamına uygunluk açılarından ayarlayarak yeniden tartışır. ✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetler, yorumlar ve / veya seçer. 		<ul style="list-style-type: none"> ■ Sorunun gereklerine neredeyse tatmin edici biçimde yanıt verir. Örneğin, ✓ İstenen bilginin bir kısmını yeniden iletir. ✓ Bilgiyi etkinlik, verimlilik ve durum bağlamına uygunluk açılarından ayarlayarak stratejik olarak yeniden tartışmak üzere başarılı denemeler yapar. ✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetlemek, yorumlamak ve/veya seçmek üzere başarılı denemeler yapar. 	
DÜŞÜK YETKİN C1	NOT: 1	C1 ALTI DÜZEY	NOT: 0
<ul style="list-style-type: none"> ■ Sorunun gereklerine kısmen tatmin edici biçimde yanıt verir. Örneğin, ✓ Kaynak metindeki bilgiyi yeniden düzenlemek ya da bilgiyi yeniden iletmek yerine metni çevirme eğilimindedir. ✓ Bilgiyi durum bağlamına uygunluk açılarından ayarlayarak stratejik olarak yeniden tartışmak üzere bazı başarılı denemeler yapar. ✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetlemek, yorumlamak ve/veya seçmek üzere bazı denemeler yapar. 		<ul style="list-style-type: none"> ■ Sorunun gereklerine tam olarak yanıt veremez. Örneğin, ✓ Bilgiyi yeniden iletme/yorumlama/özetleme yerine kaynak metni çevirir. ✓ Bilgiyi stratejik olarak yeniden tartışmak üzere girişimlerde bulunur ancak çabaları başarısızdır. ✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetlemek, yorumlamak ve/veya seçmek üzere bazı denemeler yapar, ancak bunlar başarılı değildir. 	

ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ